

Factura Pequeño Contribuyente

EDWIN ROLANDO, AROCHE MARTINEZ

Nit Emisor: 41296419

EDWIN AROCHE

1 CALLE 15-36 zona 1, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

93FBAB48-30D8-4470-8FC0-7AE47B89919D

Serie: 93FBAB48 Número de DTE: 819479664

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 11:43:53

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 11:43:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-116, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-3-2025.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



RAZÓN: QUE SE REGISTRA PARA HACER CONSTAR QUE LA FACTURA QUE PRECEDE, SERIE 93FBAB48 NÚMERO DE DTE 819479664 DE FECHA 30 DE ABRIL DE 2025; EMITIDA POR EDWIN ROLANDO AROCHE MARTINEZ, AMPARA EL PAGO POR SERVICIOS TÉCNICOS; CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DEL AÑO 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-116 Y ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN RH-029-210-3-2025. CONSTE. GUATEMALA, 30 DE ABRIL DE 2025.

(F)

EDWIN ROLANDO AROCHE MARTINEZ
DPI:2298 02168 0101


(F)

Ing. Ftal. Eduardo Alejandro Puac Caslá
Director de Coordinación Regional
y Extensión Rural
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 41296419

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743536294180	Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 1:38 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/04/2025 11:43:53	
Emisor:	41296419	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	EDWIN AROCHE	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 9000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	93FBAB48-30D8-4470-8FC0-7AE47B89919D	
Serie:	93FBAB48 ✓	
Número del DTE:	819479664 ✓	
Acuse de recibido:	FCID202520250401T11:43:5506:0093FBAB4830D844708FC07AE47B89919D	
Fecha de la consulta:	01/04/2025 13:36:27	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/04/2025 01:38:16



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	41296419
NOMBRE	EDWIN ROLANDO, AROCHE MARTINEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-116
No. De Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato		RH-029-210-3-2025
Tipo de Servicios		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista		Edwin Rolando Aroche Martinez
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: NUEVE MIL QUETZALES EXACTOS.		Q. 9,000.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para colaborar en digitar y consolidar la documentación relacionada al manejo de nómina de personal de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé en la preparación de la documentación requerida para el proceso del pago mensual del mes de abril de 2025 de las diferentes Sedes Departamentales, Escuelas de Formación Agrícola y DICORER.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para colaborar en la recopilación y verificación de la información de los diferentes requerimientos solicitados por la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, relacionados con el manejo de nóminas de personal.	Apoyé en la preparación de documentos para pago de Sentencia Judiciales y Multas, con el propósito de hacer los pagos necesarios de los respectivos expedientes.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para colaborar en la consolidación de las diferentes bases de información respecto a los procesos de nóminas, recepción de documentos, datos de identificación de facturas para ser utilizados para el cuadro de nóminas.	Apoyé en la revisión y validación de expedientes para formalizar el compromiso del personal 029, además de colaborar en la recepción de facturas del mes de abril de 2025 para su respectivo pago mediante el Sistema de Guatenóminas.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en revisar facturas e informes mensuales y finales de los contratistas de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural y preparar documentos e informes que sean necesarios para cumplir con los procedimientos, lineamientos y normativas vigentes en relación a nóminas.	Apoyé en la revisión de facturas e informes mensuales de los contratistas, del mes de abril de 2025, asegurando el cumplimiento de los procedimientos, directrices y normativas establecidas por la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a la revisión de documentos para compromiso de contrataciones del mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
---	---	------	------------

Resultado de la presentación de los servicios:

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Edwin Rolando Aroche Martinez
DPI: 2298.02168.0101
Celular: 5080 7557

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Etal. Eduardo Alejandro Puac Casia
Director de Coordinación Regional
y Extensión Rural
MAGA

